

## ストレスチェック制度における面談前にお願いしたいこと

企業さまが直接に、[yoyaku@hama-mental.com](mailto:yoyaku@hama-mental.com) にて、予約の申し込みをしてください。  
こちらから、面談日の候補をお伝えいたします。

面談においては個人情報の取り扱いの観点から、一人ずつの契約書を作成いたします。  
事前にお振込みをいただく形式です。  
契約書の雛形はメール添付にてお渡しいたします。

面談の事前に以下の書類をそろえてください

企業さまがご用意いただくもの

- ① 契約書 1通
- ② 入職時の履歴書
- ③ 入社前職務経歴書
- ④ 社内職務経歴書
- ⑤ 直近の健康診断の結果

郵送でも、直接社員さまにお持たせしてもかまいません。

社員さまがご用意いただくもの

- ① ストレスチェック制度に基づく、個人分析結果
- ② 現在治療中であれば、薬局発行の薬剤情報提供書かお薬手帳、ないし、お薬そのもの